



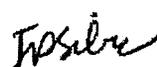
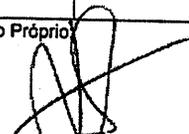
Estado do Maranhão  
Prefeitura Municipal de Colinas  
GABINETE DO PREFEITO

Cargo	No Estado		Outros Estados		Capital Federal
	Capital	Demais Localidades	Capital	Demais Localidades	
* PREFEITO * VICE-PREFEITO	R\$ 350,00	R\$ 200,00	R\$ 500,00	R\$ 350,00	R\$ 650,00
* SECRETÁRIO MUNICIPAL * CHEFE DE GABINETE * PROCURADOR * CONTROLADOR * ACESSOR DE RELAÇÕES * INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 330,00	R\$ 200,00	R\$ 385,00
* DIRETOR DE DEPARTAMENTO * COORDENADOR	R\$ 230,00	R\$ 115,00	R\$ 230,00	R\$ 170,00	R\$ 345,00
* DEMAIS SERVIDORES	R\$ 200,00	R\$ 100,00	R\$ 270,00	R\$ 135,00	R\$ 270,00

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, AO VIGÉSIMO PRIMEIRO DIA DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E DEZESSETE.

  
Valmira Miranda da Silva Barroso  
Prefeita Municipal  
Prefeita Municipal

Tipo de Empenho: <b>OR - Ordinário</b>		Processo Nº:	Nº Empenho: <b>1205015</b>	
Unidade Orçamentária ou Unidade Administrativa Emitente: <b>06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>		Ficha: <b>195</b>	Data da Emissão: <b>05/12/2024</b>	
Função: SubFunção: Programa: Tipo Sequência: Ação: <b>12 361 0052 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação</b>				
SubAção: Descrição:				
Natureza da Despesa: <b>3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL</b>				
SubElemento (STN)/Conta PCASP: <b>3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL</b>				
Credor: <b>TAGILA JULIANA FEITOSA BARROSO</b>				
CNPJ/CPF: <b>624.679.683-40</b>		Inscrição Estadual/RG:		
Endereço:		Telefone:		
Cidade:		CEP: <b>65690-000</b>	UF: <b>MA</b>	
Descrição do Empenho: VALOR QUE SE EMPENHA PARA OCORRER A DESPESA COM: CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM DO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DE CURSO DE AGENTE DE DESENVOLVIMENTO AVANÇADO, NA CIDADE DE PRESIDENTE DUTRA-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 03 DIÁRIA, NO PERÍODO DE 02 A 04 DE DEZEMBRO DE 2024, A SERVIDORA OCUPA O CARGO DE AGENTE DE DESENVOLVIMENTO, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.				
Documento Fiscal				Valor Total: <b>300,00</b>
Valor do documento por extenso: <b>trezentos reais</b> *****				
Modalidade da Licitação: <b>DISPENSA</b>	Nº Processo Licitatório	PROCESSO	Fonte: <b>00 - Recursos Ordinários</b>	
Ficha: <b>195</b>	Empenhado até a Data: <b>102.255,00</b>	Saldo Anterior: <b>5.745,00</b>	Importância: <b>300,00</b>	Saldo Atual: <b>5.445,00</b>
DADOS ORÇAMENTÁRIOS:				Reservado / Órgão de Controle:
<b>06</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>			
<b>12</b>	<b>Educação</b>			
<b>361</b>	<b>Ensino Fundamental</b>			
<b>0052</b>	<b>Administração Geral</b>			
<b>2034</b>	<b>Manutenção da Secretaria Municipal de Educação</b>			
	<b>3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL</b>			
Autorizo o Empenho dessa Despesa: Em: <b>05/12/2024</b>		Essa despesa foi empenhada em Crédito Próprio: Em: <b>05/12/2024</b>		
 <b>IVAN PRUDENCIO DA SILVA</b> Assessor de Relações Instituc. e Planejamento		 <b>BRUNO SOARES DE OLIVEIRA</b> Contador CRC 013306/O-9		

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS**

06113682/0001-25

PRAÇA DIAS CARNEIRO 402

**NOTA DE LIQUIDAÇÃO**  
1205015/ 1

NOTA DE LIQUIDAÇÃO Nº <b>1</b>	FICHA: 195	DATA: 05/12/2024	REQUISIÇÃO Nº:
--------------------------------	------------	------------------	----------------

LICITAÇÃO: <b>DISPENSA</b>	DOCUMENTO:	VENCIMENTO: 05/12/2024
----------------------------	------------	------------------------

NOME: <b>TAGILA JULIANA FEITOSA BARROSO</b>	624.679.683-40	CÓDIGO: 2772
ENDEREÇO:		

FUNTE DE RECURSO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL E/OU SERVIÇO	VALOR TOTAL
1 Recursos do Exercício Corrente 500 Recursos não Vinculados de Impostos 00 Recursos Ordinários  001 Ordinário 001 Recursos Proprios do Municipio	CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM DO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DE CURSO DE AGENTE DE DESENVOLVIMENTO AVANÇADO, NA CIDADE DE PRESIDENTE DUTRA-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 03 DIÁRIA, NO PERÍODO DE 02 A 04 DE DEZEMBRO DE 2024, A SERVIDORA OCUPA O CARGO DE AGENTE	Liquido <b>300,00</b> Desconto <b>0,00</b>

OR	<b>SOMA</b>	<b>300,00</b>
----	-------------	---------------

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA EMPENHADA
02 06 3.3.90.14.00 12.361.0052.2034.0000	PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DIÁRIAS - CIVIL Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

VALOR DO EMPENHO	LIQUIDADO ATÉ A DATA	VALOR DESTA LIQUIDAÇÃO	SALDO A LIQUIDAR
300,00	300,00	300,00	0,00

**VALOR A SER PAGO R\$** **300,00**  
trezentos reais \*\*\*\*\*

DESCONTOS	
	<b>TOTAL DE DESCONTOS 0,00</b>

LIQUIDAÇÃO AUTORIZADA EM 05/12/2024

A DESPESA REFERENTE A ESTA LIQUIDAÇÃO, FOI DEVIDAMENTE PROCESSADA, ENCONTRANDO-SE EM ORDEM PARA PAGAMENTO.  
DATA \_\_\_\_\_

EMITIDO EM \_\_\_\_\_  
DATA \_\_\_\_\_ VISTO \_\_\_\_\_

*IVSILVA*  
**IVAN PRUDENCIO DA SILVA**  
Assessor de Relações Instituc. e Planejamento

DESPESA PAGA EM			
BANCO	CONTA	CHEQUE	VALOR

**RECIBO**

RECEBI(EMOS) O VALOR CONSTANTE DESTA LIQUIDAÇÃO

\_\_\_\_\_  
NOME:  
CNPJ/CPF:

<b>FICHA:</b> Nº: 195	<b>DADOS DA ORDEM DE PAGAMENTO:</b> Nº: 1205018      Data: 05/12/2024	<b>DADOS DO EMPENHO:</b> Nº: 1205015      Data: 05/12/2024	<b>TIPO:</b>
--------------------------	--	---	--------------

**Credor..:** TAGILA JULIANA FEITOSA BARROSO      **CNPJ:** 624.679.683-40  
**Endereço:**      **CEP:** 65690-000  
**Cidade..:**      **Cod:** 2772

IMPORTANCIA BRUTA DE .....	R\$	300,00
DESCONTOS.....	R\$	0,00
IMPORTANCIA LÍQUIDA DE .....	R\$	300,00

<b>LIQUIDADADA A DESPESA EM:</b> 05/12/2024	<b>PAGUE-SE EM:</b> 05/12/2024   IVAN PRUDENCIO DA SILVA Assessor de Relações Instituc. e Planejamento	<b>PAGO EM:</b> 05/12/2024   JALDO HENRIQUE PEREIRA SECRETARIA DE FINANÇAS
--	--	--

**HISTÓRICO**  
 CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM DO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DE CURSO DE AGENTE DE DESENVOLVIMENTO AVANÇADO, NA CIDADE DE PRESIDENTE DUTRA-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 03 DIÁRIA, NO PERÍODO DE 02 A 04 DE DEZEMBRO DE 2024, A SERVIDORA OCUPA O CARGO DE AGENTE DE DESENVOLVIMENTO, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	
02	PODER EXECUTIVO
020600	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0052	Administração Geral
2034	Manutenção da Secretaria Municipal de Educação
3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL

CONTROLE DE PAGAMENTO					
Valor Bruto	300,00	Banco	Conta	Cheque	Valor R\$
		001	14818-8		RR\$ 300,00
Valor Líquido	300,00				

**RECIBO**

RECEBI DA PREFEITURA DE COLINAS      A IMPORTÂNCIA DE R\$ **300,00**  
 (trezentos reais) .....

DATA: 05/12/2024

**DOCUMENTO ANEXO**

Credor..: TAGILA JULIANA FEITOSA BARROSO  
 CNPJ/CPF: 624.679.683-40

---

### Aplicação em poupança

#### Debitado

Nome PM COLINAS -SNA  
Agência 1312-9  
Conta corrente 14618-8

#### Creditado

Nome TAGILA J FEITOSA BARROSO  
Agência 1312-9  
Conta corrente 510034667-8  
Variação 51  
Valor 300,00  
Destinação 0  
Data Nesta data

---

Assinada por	JB529848 JALDO HENRIQUE PEREIRA	05/12/2024 15:46:50
	JB530611 VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROSO	05/12/2024 15:52:23

Transação efetuada com sucesso.

---

Transação efetuada com sucesso por: JB530611 VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROSO.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS  
CNPJ. 06.113.682/0001-25  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ofício nº 895/2024

Colinas - MA, 02 de dezembro de 2024.

Senhor Secretário,

Venho pelo presente solicitar a V. Sa. a concessão de 03 (tres) diárias no valor total de R\$ 300,00 (Trezentos reais), para o Sra. **TÁGILA JULIANA FEITOSA BARROSO**, Agente de Desenvolvimento Sebrae, Participar de curso de Agente de Desenvolvimento Avançado em Presidente Dutra - Ma, no período de 02 à 04 de dezembro de 2024. Segue anexo o pedido de Concessão de Diárias.

Os recursos orçamentários para atender as despesas ocorrerão por conta da Unidade Orçamentária:

Fonte de Recursos: Recurso Próprio

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: Secretaria de Administração

PROJETO ATIVIDADE: Manut. da Secretaria Munic. de Administração Geral

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.14 Diárias - Civil

Ag – 1312-9

C/POUPANÇA– 34667-5

Banco do Brasil

Atenciosamente,

  
Rogério Lima da Costa  
Secretaria Municipal de Administração Geral  
Colinas - MA, 07/2024

*Rogério Lima da Costa*  
*Secretário Municipal de Administração Geral*

Autorizo em

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS  
CNPJ. 06.113.682/0001-25  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS – MARANHÃO</b>	<b>PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA PARA VIAGEM A SERVIÇO</b>	<b>Nº: 895</b>
---	--	----------------

**ILMO. SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**  
Solicitamos autorizar a concessão de diárias para o funcionário a seguir qualificado, para viagem a Presidente Dutra - MA

**DADOS DO FUNCIONÁRIO**

<b>Nome do (a) Servidor (a): TÁGILA JULIANA FEITOSA ARROSO</b>	<b>Matrícula:</b>
<b>Lotação: Secretaria Municipal de Administração</b>	<b>Cargo/Função: Agente de Desenvolvimento</b>

**DADOS SOBRE A VIAGEM**

Finalidade da Viagem			
Trecho da Viagem	Data Prevista de Saída	Data Prevista de Retorno	Meio de Transporte
Colinas – Presidente Dutra/MA	02/12/2024	04/12/2024	XX

**VALORES SOLICITADOS**

Valor das Diárias (Art. 1º Dec. 03/2015)			Veículo Próprio (Art. 5º)	Valor Total A Receber
Quantidade	Valor Unitário	Sub-Total		
3	100,00	300,00		300,00

**Fonte de Recurso: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Local e Data	Requerente	De acordo Secretário
Colinas – MA 02/12/2024	CPF. 624.679.683-40	

**DESPACHO DO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

	Data: ___ / ___ / ___
Autorizo a concessão e o pagamento das diárias solicitadas na forma da Lei.	 <b>Rogério Lima da Costa</b> Secretário Municipal de Administração Geral



**Ofício nº 077/2024**

Presidente Dutra - MA, 28 de novembro de 2024

À

**Prefeitura Municipal de Colinas**

**Assunto: Solicitação de Participação dos Agentes de Desenvolvimento em Curso de AD Avançado**

Prezados (as),

O SEBRAE -MA, respeitosamente, vem solicitar a liberação da Agente de Desenvolvimento do município de Colinas para participarem do **Curso de Agente de Desenvolvimento Avançado**. Esse curso será realizado nos dias **03 e 04 de dezembro**, na **Unidade de Negócios do SEBRAE em Presidente Dutra - MA**.

O curso visa capacitar ainda mais os agentes para a atuação eficaz no desenvolvimento local, oferecendo ferramentas avançadas e técnicas que contribuirão para o crescimento econômico e social do município. Com a presença da agente de Colinas, esperamos fortalecer as ações locais de desenvolvimento, promovendo um ambiente favorável ao empreendedorismo e à geração de emprego e renda.

Contamos com o apoio da Prefeitura Municipal para que esta **solicitação seja atendida**, uma vez que o treinamento é uma excelente oportunidade de capacitação para os agentes de desenvolvimento, refletindo diretamente em benefícios para a população e para o desenvolvimento sustentável de nosso município.

Agradecemos antecipadamente a colaboração e colocamo-nos à disposição para quaisquer informações adicionais.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente  
 **DIEGO LEONARDO PINTO MEDEIROS**  
Data: 28/11/2024 09:03:08-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Diego Leonardo Pinto Medeiros  
Analista de Negócios  
Unidade de Negócios de Presidente Dutra SEBRAE-MA