



Estado do Maranhão  
MUNICÍPIO DE COLINAS

LEI MUNICIPAL Nº 780/2025

*“Dispõe sobre o valor dos gastos de passagens e diárias para viagens dos servidores públicos do Município de Colinas e dá outras providências.”*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS/MA**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município de Colinas, faz saber a todos os seus habitantes, que a **CÂMARA MUNICIPAL DE COLINAS aprovou e EU sanciono, a seguinte lei:**

**Art. 1º** - O servidor que se deslocar eventualmente e em objeto de serviço da localidade onde tem exercício para outra cidade do território nacional, fará jus a passagens e diárias, para cobrir as despesas de pousada, alimentação e locomoção urbana.

**§ 1º** - As diárias, concedidas por dia de afastamento da sede do serviço, serão pagas antecipadamente, com base na provável duração do afastamento.

**§ 2º** - Nos casos em que o deslocamento da sede constituir exigência permanente do cargo, o servidor não fará jus à diária.

**Art. 2º** - O servidor que receber diárias e não se afastar da sede, por qualquer motivo, fica obrigado a restituí-las integralmente no prazo de 5 (cinco) dias.

**Parágrafo único** - Na hipótese de o servidor retornar à sede em prazo menor do que o previsto para o seu afastamento, restituirá as diárias em excesso no prazo previsto no *caput* do Art. 1º desta Lei.

**Art. 3º** - O total das diárias atribuídas ao servidor não poderá exceder de 180 (cento e oitenta) por ano, salvo em casos excepcionais e especiais, com prévia e expressa autorização.

**Parágrafo único** - O servidor não pode, em hipótese alguma, receber diárias provenientes de mais de uma fonte simultaneamente.

**Art. 4º** - Ficam fixados os valores das diárias aos servidores públicos do Município de Colinas, Estado do Maranhão, conforme tabela abaixo:

Cargo	No Estado		Outros Estados		Capital Federal
	Capital	Demais Localidades	Capital	Demais Localidades	



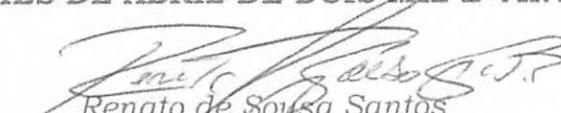
**Estado do Maranhão**  
**MUNICÍPIO DE COLINAS**

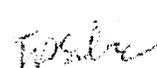
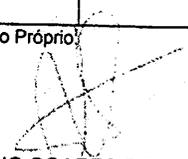
• PREFEITO • VICE-PREFEITO	R\$ 450,00	R\$ 300,00	R\$ 600,00	R\$ 450,00	R\$ 800,00
• SECRETÁRIO MUNICIPAL • CHEFE DE GABINETE • PROCURADOR • CONTROLADOR • ASSESSOR DE RELAÇÕES INTITUCIONAL E PLANEJAMENTO	R\$ 350,00	R\$ 250,00	R\$ 450,00	R\$ 350,00	R\$ 450,00
• DIRETOR DE DEPARTAMENTO • COORDENADOR	R\$ 300,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00	R\$ 300,00	R\$ 400,00
• DEMAIS SERVIDORES	R\$ 280,00	R\$ 200,00	R\$ 300,00	R\$ 250,00	R\$ 350,00

**Art. 5º** - Os valores fixados no Art. 4º desta Lei serão reajustados anualmente tendo como base as perdas inflacionárias conforme o INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor.

**Art. 6º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogada a Lei Municipal n.º 573/2027 e todas as disposições em contrário

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO,  
AO TERCEIRO DIA DO MÊS DE ABRIL DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.**

  
Renato de Sousa Santos  
**PREFEITO MUNICIPAL**

Tipo de Empenho: <b>OR - Ordinário</b>		Processo Nº:	Nº Empenho: <b>822001</b>	
Unidade Orçamentária ou Unidade Administrativa Emitente: <b>06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>		Ficha: <b>194</b>	Data da Emissão: <b>22/08/2025</b>	
Função: SubFunção: Programa: Tipo Sequência: Ação: <b>12 361 0052 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação</b>				
SubAção: Descrição:				
Natureza da Despesa: <b>3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL</b>				
SubElemento (STN)/Conta PCASP: <b>3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL</b>				
Credor: <b>TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAUJO</b>				
CNPJ/CPF: <b>351.583.793-00</b>		Inscrição Estadual/RG:		
Endereço:		Telefone:		
Cidade:		CEP:	UF: <b>MA</b>	
Descrição do Empenho: VALOR QUE SE EMPENHA PARA OCORRER A DESPESA COM: CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DO ENCONTRO DE FORMAÇÃO PARA GESTORES E CONSELHEIROS DO TRANSPORTE ESCOLAR DO POLO BACABAL DO CECATE NORDESTE, NA CIDADE DE BACABAL-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 02 DIÁRIAS, NO PERÍODO DE 25 A 26 DE AGOSTO DE 2025, A SERVIDORA OCUPA O CARGO DE SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.				
Documento Fiscal			Valor Total: <b>500,00</b>	
Valor do documento por extenso: <b>quinhentos reais</b> *****				
Modalidade da Licitação: <b>DISPENSA</b>	Nº Processo Licitatório	PROCESSO	Fonte: <b>00 - Recursos Ordinários</b>	
Ficha: <b>194</b>	Empenhado até a Data: <b>101.855,00</b>	Saldo Anterior: <b>6.145,00</b>	Importância: <b>500,00</b>	Saldo Atual: <b>5.645,00</b>
DADOS ORÇAMENTÁRIOS:				Reservado / Órgão de Controle
<b>06</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>			
<b>12</b>	<b>Educação</b>			
<b>361</b>	<b>Ensino Fundamental</b>			
<b>0052</b>	<b>Administração Geral</b>			
<b>2034</b>	<b>Manutenção da Secretaria Municipal de Educação</b>			
	<b>3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL</b>			
Autorizo o Empenho dessa Despesa: Em: 22/08/2025		Essa despesa foi empenhada em Crédito Próprio Em: 22/08/2025		
 <b>IVAN PRUDENCIO DA SILVA</b> ASSESSOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E PLANEJA		 <b>BRUNO SOARES DE OLIVEIRA</b> Contador CRC 013306/O-9		

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS

06113682/0001-25

PRAÇA DIAS CARNEIRO 402

NOTA DE LIQUIDAÇÃO  
822001 / 1

NOTA DE LIQUIDAÇÃO Nº	1	FICHA: 194	DATA: 22/08/2025	REQUISIÇÃO Nº:
-----------------------	---	------------	------------------	----------------

LICITAÇÃO: DISPENSA	DOCUMENTO:	VENCIMENTO: 22/08/2025
---------------------	------------	------------------------

NOME: TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAUJO	351.583.793-00	CÓDIGO: 2385
ENDEREÇO:		

FONTE DE RECURSO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL E/OU SERVIÇO	VALOR TOTAL
1 Recursos do Exercício Corrente 500 Recursos não Vinculados de Impostos 00 Recursos Ordinários 001 Ordinário 001 Recursos Proprios do Município	CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DO ENCONTRO DE FORMAÇÃO PARA GESTORES E CONSELHEIROS DO TRANSPORTE ESCOLAR DO POLO BACABAL DO CECATE NORDESTE, NA CIDADE DE BACABAL-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 02 DIÁRIAS, NO	Liquido 500,00 Desconto 0,00

OR	SOMA	500,00
----	------	--------

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA EMPENHADA
02 06 3.3.90.14.00 12.361.0052.2034.0000	PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DIÁRIAS - CIVIL Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

VALOR DO EMPENHO	LIQUIDADO ATÉ A DATA	VALOR DESTA LIQUIDAÇÃO	SALDO A LIQUIDAR
500,00	500,00	500,00	0,00

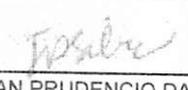
VALOR A SER PAGO R\$ 500,00  
 quinhentos reais \*\*\*\*\*  
 \*\*\*

DESCONTOS	TOTAL DE DESCONTOS	0,00
-----------	--------------------	------

LIQUIDAÇÃO AUTORIZADA EM 22/08/2025

A DESPESA REFERENTE A ESTA LIQUIDAÇÃO, FOI DEVIDAMENTE PROCESSADA, ENCONTRANDO-SE EM ORDEM PARA PAGAMENTO.

DATA \_\_\_\_\_

EMITIDO EM	DATA _____ VISTO _____	 IVAN PRUDENCIO DA SILVA ASSESSOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E PLANEJA
------------	------------------------	---

DESPESA PAGA EM				RECIBO
BANCO	CONTA	CHEQUE	VALOR	
				RECEBI(EMOS) O VALOR CONSTANTE DESTA LIQUIDAÇÃO

NOME: \_\_\_\_\_  
 CNPJ/CPF: \_\_\_\_\_

ESTADO DO MARANHÃO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS**

PRAÇA DIAS CARNEIRO 402  
 CNPJ: 06.113.682/0001-25

**ORDEM DE PAGAMENTO**

Exercício: **2025**

FICHA: Nº: <b>194</b>	DADOS DA ORDEM DE PAGAMENTO: Nº: <b>230452</b> Data: <b>22/08/2025</b>	DADOS DO EMPENHO: Nº: <b>822001</b> Data: <b>22/08/2025</b>	TIPO:
--------------------------	---	--	-------

**Credor..: TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAUJO**      **CNPJ: 351.583.793-00**  
**Endereço:**      **CEP:**  
**Cidade..:**      **Cod: 2385**

IMPORTANCIA BRUTA DE ..... R\$ **500,00**  
 DESCONTOS ..... R\$ **0,00**  
 IMPORTANCIA LÍQUIDA DE ..... R\$ **500,00**

LIQUIDADADA A DESPESA EM: 22/08/2025	PAGUE-SE EM: 22/08/2025  <i>Josilva</i> IVAN PRUDENCIO DA SILVA RESSOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E PLAN	PAGO EM: 22/08/2025  <i>Jaldo</i> JALDO HENRIQUE PEREIRA SECRETARIA DE FINANÇAS
---	---	--

**HISTÓRICO**

CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DO ENCONTRO DE FORMAÇÃO PARA GESTORES E CONSELHEIROS DO TRANSPORTE ESCOLAR DO POLO BACABAL DO CECATE NORDESTE, NA CIDADE DE BACABAL-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 02 DIÁRIAS, NO PERÍODO DE 25 A 26 DE AGOSTO DE 2025, A SERVIDORA OCUPA O CARGO DE SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	
02	PODER EXECUTIVO
020600	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0052	Administração Geral
2034	Manutenção da Secretaria Municipal de Educação
3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL

CONTROLE DE PAGAMENTO					
Valor Bruto	500,00	Banco	Conta	Cheque	Valor R\$
		001	14618-8		RR\$ 500,00
Valor Líquido	500,00				

**RECIBO**

RECEBI DA ,PREFEITURA DE COLINAS      A IMPORTÂNCIA DE R\$ **500,00**  
 (quinhentos reais) .....

DATA: 22/08/2025

**DOCUMENTO ANEXO**

Credor..: **TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAUJO**  
 CNPJ/CPF: **351.583.793-00**

---

**Transferência entre contas diversas****Debitado**

Nome PM COLINAS -SNA  
Agência 1312-9  
Conta corrente 14618-8

**Creditado**

Nome TELLY J M LIMA ARAUJO  
Agência 1312-9  
Conta corrente 5933-1  
Valor 500,00  
Destinação 0  
Data Nesta data

---

Assinada por JB529848 JALDO HENRIQUE PEREIRA 22/08/2025 17:01:32  
JB633554 IVAN PRUDENCIO DA SILVA 22/08/2025 17:06:25

Transação efetuada com sucesso.

---

Transação efetuada com sucesso por: JB633554 IVAN PRUDENCIO DA SILVA.



**Estado do Maranhão  
MUNICÍPIO DE COLINAS**



---

**ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS**

**DESPACHO ADMINISTRATIVO Nº 096/2025 – GAB/PREF**

**PROCESSO Nº 096/2025 – CONCESSÃO DE DIÁRIAS**

**INTERESSADOS:** TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAÚJO  
**CARGO/FUNÇÃO:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**LOTAÇÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**ASSUNTO:** Concessão de diárias – deslocamento a serviço fora da sede do Município

---

**I – RELATÓRIO**

Trata-se de análise de requerimento de concessão de diárias de apresentado pelo servidor acima identificado, devidamente instruído com as informações exigidas no art. 2º, §2º, do Decreto Municipal nº 028/2025, visando a cobertura de despesas com deslocamento oficial para a cidade de Bacabal - MA, no período que compreende a data de 25 a 26 de agosto de 2025, com a finalidade de participar do encontro de formação para Gestores e Conselheiros de Transporte Escolar do Polo Bacabal do Cecate Nordeste, que ocorrerá nos dias 25 e 26 de Agosto de 2025.

O pedido encontra-se acompanhado de:

- Requerimento formal do servidor;
- Justificativa da missão oficial;
- Programação/convite/documento oficial do evento;
- Estimativa de despesas;
- Ciência da chefia imediata.

---

**II – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Nos termos do **art. 1º da Lei Municipal nº 780/2025**, o servidor que se deslocar, eventualmente e a serviço, para localidade fora da sede do Município de



**Estado do Maranhão**  
**MUNICÍPIO DE COLINAS**

Colinas/MA, faz jus à percepção de diárias destinadas a cobrir despesas com **alimentação, pousada e locomoção urbana.**

O **Decreto Municipal nº 027/2025**, que regulamenta a matéria, estabelece no **art. 2º** que a concessão de diárias é de competência exclusiva do Gabinete do Prefeito, condicionada à autorização formal e expressa da autoridade competente, precedida de requerimento devidamente instruído e controle individualizado das concessões.

O valor das diárias, por sua vez, está fixado no **art. 4º da Lei Municipal nº 780/2025**, variando conforme o cargo, a localidade e a natureza do deslocamento. Verificadas as informações constantes no processo, confirma-se que o valor proposto encontra respaldo na tabela legal vigente.

Cumpre ressaltar que o pedido em tela **não se enquadra nas vedações** do art. 5º do Decreto nº 027/2025, uma vez que:

- O deslocamento se dará **fora do território do Município;**
- O período **não coincide com férias ou licenças;**
- A solicitação foi apresentada **antes da realização da missão oficial;**
- A concessão foi **justificada e instruída conforme os parâmetros regulamentares.**

---

### III – DECISÃO

Diante do exposto, **encaminha-se a** Secretaria Municipal de Administração para análise do requerimento de concessão de **02 [duas diárias] TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAÚJO** no valor individual de R\$ 500,00 (quatrocentos reais) ocupante do cargo de **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, lotado no Secretaria Municipal de Educação do Município de Colinas – MA, correspondente ao deslocamento oficial para a cidade de BACABAL – MA, no período que compreende de 25 a 26 de agosto de 2025, com a finalidade de participar do encontro de formação para Gestores e Conselheiros de Transporte Escolar do Polo Bacabal do Cecate Nordeste, que ocorrerá nos dias 25 e 26 de Agosto de 2025.

Conforme determina o §1º do art. 1º da Lei nº 780/2025, com os devidos registros contábeis e publicação nos termos do art. 7º do Decreto nº 027/2025.



**Estado do Maranhão**  
**MUNICÍPIO DE COLINAS**

---

Após o retorno da viagem, o servidor deverá apresentar, no prazo de **cinco (5) dias úteis**, o **Relatório de Missão** acompanhado dos documentos comprobatórios, conforme exigência do **art. 6º do Decreto nº 027/2025**, sob pena de devolução dos valores recebidos e eventual responsabilização.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

**Colinas – MA**, 22 de agosto de 2025.

RENATO DE SOUSA

SANTOS:91233380320

**Renato de Sousa Santos**

Prefeito Municipal de Colinas – MA

Assinado de forma digital por

RENATO DE SOUSA

SANTOS:91233380320

Dados: 2025.08.22 16:25:50 -12'00'



**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE COLINAS**  
**CNPJ: 06.113.682/0001-25**

**OFÍCIO Nº 422/2025 SEMED**

**Colinas, 22 de agosto de 2025**

**Ilmo. Sr.**  
**Jaldo Henrique Pereira**  
**Secretário Municipal de Finanças**  
**Colinas MA**

Senhor Secretário,

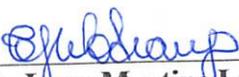
Venho pelo presente solicitar a V. Sa, a concessão de 02 (duas ) diárias no valor total de R\$ 500,00 (quinhentos reais) para **TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAÚJO**, Secretária Municipal de Educação, para participar do Encontro de Formação para Gestores e Conselheiros do Transporte Escolar do Polo Bacabal do Cecate Nordeste, nos dias **25 e 26 de agosto de 2025** na cidade de Bacabal- MA. Segue em anexo o pedido de Concessão de Diárias.

Os recursos orçamentários para atender as despesas ocorrerão por conta da Unidade Orçamentária:

Fonte de Recursos: Recurso Próprio  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: Secretaria de Educação  
PROJETO ATIVIDADE: Manut. da Secretaria Munic. de Educação  
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.14.00 Diárias - Civil

**Agência: 1312-9**  
**C/Corrente: 5933-1**  
**Banco do Brasil**

Atenciosamente,

  
**Telly de Jesus Martins Lima Araújo**  
Secretária de Educação

*Telly de Jesus Martins Lima Araújo*  
Secretária Municipal de Educação

Autorizo em

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS – MARANHÃO</b>	<b>PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA VIAGEM A SERVIÇO</b>	<b>Nº:</b>
---	---	------------

**ILMO. SENHOR SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS**  
 Solicitamos autorizar a concessão de diárias para o funcionário a seguir qualificado, para realização de viagem no interesse do serviço público municipal, conforme se especifica a seguir.

**DADOS DO FUNCIONÁRIO**

<b>Nome do (a) Servidor (a): TELLY DE JESUS MARTINS LIMA ARAÚJO</b>	<b>Matrícula:</b>
<b>Lotação: Secretaria Municipal de Educação</b>	<b>Cargo/Função: Secretária Municipal de Educação</b>

**DADOS SOBRE A VIAGEM**

<b>Finalidade da Viagem:</b>	Participar do Encontro de Formação para Gestores e Conselheiros do Transporte Escolar do Polo Bacabal do Cecate Nordeste,		
<b>Trecho da Viagem</b>	<b>Data Prevista de Saída</b>	<b>Data Prevista de Retorno</b>	<b>Meio de Transporte</b>
Colinas – Bacabal- MA	25/08/2025	26/08/2025	Carro

**VALORES SOLICITADOS**

Valor das Diárias (Art. 1º Dec. 027/2025)			Veículo Próprio (Art. 5º)	Valor Total A Receber
Quantidade	Valor Unitário	Sub -Total		
02	250,00	500,00		500,00

**Fonte de Recurso: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

<b>Local e Data</b>	<b>Requerente</b>
Colinas – MA 22/08/2025	CPF. 531.583.793-00

**DESPACHO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

	Data: ___/___/___
Autorizo a concessão e o pagamento das diárias solicitadas na forma da Lei.	 <b>Telly de Jesus Martins Lima Araújo</b> Secretária de Educação

# Declaração de Inscrição

Encontro de Formação para Gestores do Transporte Escolar e Conselheiros do CACS-Fundeb do Polo Bacabal do Cecate Nordeste, Santa Inês - MA, Maranhão, 26 de Agosto de 2025.

Prezado(a) Senhor(a) Telly de Jesus Martins Lima Araujo, Santa Inês - MA, Maranhão

Confirmamos sua inscrição no **Encontro de Formação para Gestores e Conselheiros do Transporte Escolar do Polo Bacabal do Cecate Nordeste**, que será realizado no dia 26 de Agosto de 2025, com início às 08:00 e encerramento às 17:00, no(a) Universidade Federal do Maranhão - UFMA, Auditório do Campus Bacabal, Centro de Ciências de Bacabal - CCBa, Av. João Alberto, S/N, Bairro Bambu, CEP 65700-000 Bacabal - MA. O encontro é organizado pelo Centro Colaborador de Apoio ao Transporte Escolar da Região Nordeste do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, FNDE. Para mais informações sobre o encontro acesse o [site oficial do encontro \(link\)](#) ou entre em contato diretamente pelo Whatsapp do Cecate: None.

Caso não consiga participar, por favor, nos responda este email informando sobre a sua impossibilidade ou desistência. Ficaremos gratos com a informação!

## Informações e dicas adicionais:

- Confira seu nome no título desta mensagem e nos informe sobre qualquer erro de digitação, pois ele será utilizado para a emissão do Certificado de Participação.
- Verifique com antecedência o local do evento e planeje seu deslocamento para evitar atrasos.
- Prepare-se para participar ativamente das discussões e rodas de conversa, compartilhando suas experiências e desafios.
- Mantenha seu celular em modo silencioso durante as apresentações para evitar interrupções.
- Aproveite os intervalos para conhecer os colegas gestores e conselheiros para compartilhar boas ideias.

Já seguiu o Cecate Nordeste no Instagram? Bora lá!

<https://www.instagram.com/cecatenordeste/>

Contamos com sua presença e participação!

Atenciosamente,

**Poty Rodrigues de Lucena**  
Coordenador-Geral | Cecate-Nordeste