



Estado do Maranhão
MUNICÍPIO DE COLINAS

LEI MUNICIPAL Nº 780/2025

“Dispõe sobre o valor dos gastos de passagens e diárias para viagens dos servidores públicos do Município de Colinas e dá outras providências.”

O **PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS/MA**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município de Colinas, faz saber a todos os seus habitantes, que a **CÂMARA MUNICIPAL DE COLINAS aprovou e EU sanciono, a seguinte lei:**

Art. 1º - O servidor que se deslocar eventualmente e em objeto de serviço da localidade onde tem exercício para outra cidade do território nacional, fará jus a passagens e diárias, para cobrir as despesas de pousada, alimentação e locomoção urbana.

§ 1º - As diárias, concedidas por dia de afastamento da sede do serviço, serão pagas antecipadamente, com base na provável duração do afastamento.

§ 2º - Nos casos em que o deslocamento da sede constituir exigência permanente do cargo, o servidor não fará jus à diária.

Art. 2º - O servidor que receber diárias e não se afastar da sede, por qualquer motivo, fica obrigado a restituí-las integralmente no prazo de 5 (cinco) dias.

Parágrafo único - Na hipótese de o servidor retornar à sede em prazo menor do que o previsto para o seu afastamento, restituirá as diárias em excesso no prazo previsto no *caput* do Art. 1º desta Lei.

Art. 3º - O total das diárias atribuídas ao servidor não poderá exceder de 180 (cento e oitenta) por ano, salvo em casos excepcionais e especiais, com prévia e expressa autorização.

Parágrafo único - O servidor não pode, em hipótese alguma, receber diárias provenientes de mais de uma fonte simultaneamente.

Art. 4º - Ficam fixados os valores das diárias aos servidores públicos do Município de Colinas, Estado do Maranhão, conforme tabela abaixo:

Cargo	No Estado		Outros Estados		Capital Federal
	Capital	Demais Localidades	Capital	Demais Localidades	



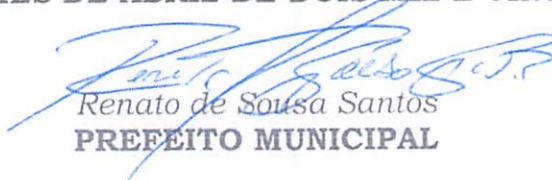
Estado do Maranhão
MUNICÍPIO DE COLINAS

<ul style="list-style-type: none">• PREFEITO• VICE-PREFEITO	R\$ 450,00	R\$ 300,00	R\$ 600,00	R\$ 450,00	R\$ 800,00
<ul style="list-style-type: none">• SECRETÁRIO MUNICIPAL• CHEFE DE GABINETE• PROCURADOR• CONTROLADOR• ASSESSOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO	R\$ 350,00	R\$ 250,00	R\$ 450,00	R\$ 350,00	R\$ 450,00
<ul style="list-style-type: none">• DIRETOR DE DEPARTAMENTO• COORDENADOR	R\$ 300,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00	R\$ 300,00	R\$ 400,00
<ul style="list-style-type: none">• DEMAIS SERVIDORES	R\$ 280,00	R\$ 200,00	R\$ 300,00	R\$ 250,00	R\$ 350,00

Art. 5º - Os valores fixados no Art. 4º desta Lei serão reajustados anualmente tendo como base as perdas inflacionárias conforme o INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor.

Art. 6º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogada a Lei Municipal n.º 573/2027 e todas as disposições em contrário

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO,
AO TERCEIRO DIA DO MÊS DE ABRIL DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.**


Renato de Sousa Santos
PREFEITO MUNICIPAL

Tipo de Empenho: OR - Ordinário		Processo Nº:	Nº Empenho: 1008003	
Unidade Orçamentária ou Unidade Administrativa Emitente: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		Ficha: 194	Data da Emissão: 08/10/2025	
Função: SubFunção: Programa: Tipo Sequência: Ação: 12 361 0052 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação				
SubAção: Descrição:				
Natureza da Despesa: 3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL				
SubElemento (STN)/Conta PCASP: 3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL				
Credor: LUCIANA BARBALHO RIBEIRO				
CNPJ/CPF: 003.347.483-48		Inscrição Estadual/RG:		
Endereço:		Telefone:		
Cidade: COLINAS		CEP: 65690-000	UF: MA	
Descrição do Empenho: VALOR QUE SE EMPENHA PARA OCORRER A DESPESA COM: CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DE UMA REUNIÃO TÉCNICA NO PERÍODO DE RETIFICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DECLARADAS NA 1ª ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2025, NA CIDADE DE SÃO JOÃO DOS PATOS-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE 01 DIÁRIA, NA DATA 09 DE OUTUBRO DE 2025, A SERVIDORA OCUPA O CARGO DE COORDENADORA DO CENSO ESCOLAR E FREQUÊNCIA ESCOLAR, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.				
Documento Fiscal		Valor Total: 200,00		
Valor do documento por extenso: duzentos reais *****				
Modalidade da Licitação: DISPENSA	Nº Processo Licitatório	PROCESSO	Fonte: 00 - Recursos Ordinários	
Ficha: 194	Empenhado até a Data: 115.445,00	Saldo Anterior: 2.555,00	Importância: 200,00	Saldo Atual: 2.355,00
DADOS ORÇAMENTÁRIOS: 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 12 Educação 361 Ensino Fundamental 0052 Administração Geral 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação 3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL				Reservado / Órgão de Controle
Autorizo o Empenho dessa Despesa: Em: 08/10/2025 IVAN PRUDENCIO DA SILVA ASSESSOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E PLANEJA		Essa despesa foi empenhada em Crédito Próprio: Em: 08/10/2025 BRUNO SOARES DE OLIVEIRA Contador CRC 013306/O-9		

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS

06113682/0001-25

PRAÇA DIAS CARNEIRO 402

NOTA DE LIQUIDAÇÃO
1008003/ 1

NOTA DE LIQUIDAÇÃO Nº	1	FICHA: 194	DATA: 08/10/2025	REQUISIÇÃO Nº:
-----------------------	---	------------	------------------	----------------

LICITAÇÃO: DISPENSA	DOCUMENTO:	VENCIMENTO: 08/10/2025
---------------------	------------	------------------------

NOME: LUCIANA BARBALHO RIBEIRO	003.347.483-48	CÓDIGO: 119
ENDEREÇO:	COLINAS	

FONTE DE RECURSO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL E/OU SERVIÇO	VALOR TOTAL
1 Recursos do Exercício Corrente 500 Recursos não Vinculados de Impostos 00 Recursos Ordinários 001 Ordinário 001 Recursos Proprios do Municipio	CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DE UMA REUNIÃO TÉCNICA NO PERÍODO DE RETIFICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DECLARADAS NA 1ª ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2025, NA CIDADE DE SÃO JOÃO DOS PATOS-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE 01 DIÁRIA, NA DATA 09 DE OUTUBRO	Liquido 200,00 Desconto 0,00

OR	SOMA	200,00
----	------	--------

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA EMPENHADA
02 06 3.3.90.14.00 12.361.0052.2034.0000	PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DIÁRIAS - CIVIL Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

VALOR DO EMPENHO	LIQUIDADO ATÉ A DATA	VALOR DESTA LIQUIDAÇÃO	SALDO A LIQUIDAR
200,00	200,00	200,00	0,00

VALOR A SER PAGO R\$	200,00
duzentos reais *****	

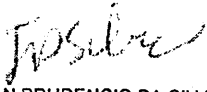

DESCONTOS	
	TOTAL DE DESCONTOS 0,00

LIQUIDAÇÃO AUTORIZADA EM	08/10/2025
--------------------------	------------

A DESPESA REFERENTE A ESTA LIQUIDAÇÃO, FOI DEVIDAMENTE PROCESSADA, ENCONTRANDO-SE EM ORDEM PARA PAGAMENTO.	
DATA	

EMITIDO EM	
DATA	VISTO

DESPESA PAGA EM	RECIBO
BANCO	RECEBI(EMOS) O VALOR CONSTANTE DESTA LIQUIDAÇÃO
CONTA	
CHEQUE	
VALOR	
	NOME:
	CNPJ/CPF:

FICHA:		DADOS DA ORDEM DE PAGAMENTO:		DADOS DO EMPENHO:		TIPO:							
Nº: 194		Nº: 231115		Data: 08/10/2025		Nº: 1008003		Data: 08/10/2025					
Credor...: LUCIANA BARBALHO RIBEIRO						CNPJ: 003.347.483-48							
Endereço:						CEP: 65690-000							
Cidade...: COLINAS						Cod: 119							
IMPORTANCIA BRUTA DE R\$											200,00		
DESCONTOS..... R\$											0,00		
IMPORTANCIA LÍQUIDA DE R\$											200,00		
LIQUIDADA A DESPESA EM: 08/10/2025				PAGUE-SE EM: 08/10/2025				PAGO EM: 08/10/2025					
				 IVAN PRUDENCIO DA SILVA CHEFE DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E PLAN				 JALDO HENRIQUE PEREIRA SECRETARIA DE FINANÇAS					
HISTÓRICO													
CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARTICIPAR DE UMA REUNIÃO TÉCNICA NO PERÍODO DE RETIFICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DECLARADAS NA 1ª ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2025, NA CIDADE DE SÃO JOÃO DOS PATOS-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE 01 DIÁRIA, NA DATA 09 DE OUTUBRO DE 2025, A SERVIDORA OCUPA O CARGO DE COORDENADORA DO CENSO ESCOLAR E FREQUÊNCIA ESCOLAR, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.													
CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA													
02		PODER EXECUTIVO											
020600		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO											
12		Educação											
361		Ensino Fundamental											
0052		Administração Geral											
2034		Manutenção da Secretaria Municipal de Educação											
3.3.90.14.00		DIÁRIAS - CIVIL											
CONTROLE DE PAGAMENTO													
Valor Bruto				200,00		Banco		Conta		Cheque		Valor R\$	
						001		14618-8				RR\$ 200,00	
Valor Líquido				200,00									
RECIBO													
RECEBI DA ,PREFEITURA DE COLINAS						A IMPORTÂNCIA DE R\$						200,00	
(duzentos reais)													
DATA: 08/10/2025													
DOCUMENTO ANEXO													
Credor...: LUCIANA BARBALHO RIBEIRO													
CNPJ/CPF: 003.347.483-48													



Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome PM COLINAS -SNA
Agência 1312-9
Conta corrente 14618-8

Creditado

Nome LUCIANA BARBALHO O PAIVA
Agência 1312-9
Conta corrente 12036-7
Valor 200,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JB529848 JALDO HENRIQUE PEREIRA	08/10/2025 17:29:12
	JB633554 IVAN PRUDENCIO DA SILVA	08/10/2025 17:41:00

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB633554 IVAN PRUDENCIO DA SILVA.



**Estado do Maranhão
MUNICÍPIO DE COLINAS**



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS**

**DESPACHO ADMINISTRATIVO Nº 173/2025 – GAB/PREF
PROCESSO Nº 173/2025 – CONCESSÃO DE DIÁRIAS**

INTERESSADOS: LUCIANA BARBALHO RIBEIRO
CARGO/FUNÇÃO: COORDENADORA
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ASSUNTO: Concessão de diárias – deslocamento a serviço fora da sede do Município

I – RELATÓRIO

Trata-se de análise de requerimento de concessão de diárias de apresentado pelo servidor acima identificado, devidamente instruído com as informações exigidas no art. 2º, §2º, do Decreto Municipal nº 028/2025, visando a cobertura de despesas com deslocamento oficial para a cidade de SÃO JOÃO DOS PATOS – MA, no período que compreende a data de 09 outubro de 2025, com a finalidade de participar de importante reunião para a Educação, participando da Reunião Técnica no Período de Retificação das Informações Declaradas na 1ª Etapa do Censo Escolar 2025.

O pedido encontra-se acompanhado de:

- Requerimento formal do servidor;
- Justificativa da missão oficial;
- Programação/convite/documento oficial do evento;
- Estimativa de despesas;
- Ciência da chefia imediata.

II – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Nos termos do **art. 1º da Lei Municipal nº 780/2025**, o servidor que se deslocar, eventualmente e a serviço, para localidade fora da sede do Município de Colinas/MA, faz jus à percepção de diárias destinadas a cobrir despesas com **alimentação, pousada e locomoção urbana**.

O **Decreto Municipal nº 027/2025**, que regulamenta a matéria, estabelece no **art. 2º** que a concessão de diárias é de competência exclusiva do Gabinete do Prefeito,



**Estado do Maranhão
MUNICÍPIO DE COLINAS**

condicionada à autorização formal e expressa da autoridade competente, precedida de requerimento devidamente instruído e controle individualizado das concessões.

O valor das diárias, por sua vez, está fixado no **art. 4º da Lei Municipal nº 780/2025**, variando conforme o cargo, a localidade e a natureza do deslocamento. Verificadas as informações constantes no processo, confirma-se que o valor proposto encontra respaldo na tabela legal vigente.

Cumprе ressaltar que o pedido em tela **não se enquadra nas vedações** do art. 5º do Decreto nº 027/2025, uma vez que:

- O deslocamento se dará **fora do território do Município**;
- O período **não coincide com férias ou licenças**;
- A solicitação foi apresentada **antes da realização da missão oficial**;
- A concessão foi **justificada e instruída conforme os parâmetros regulamentares**.

III – DECISÃO

Diante do exposto, **encaminha-se** a Secretaria Municipal de Administração para análise do requerimento de concessão de **01 [uma diária]** no valor individual de R\$ 200,00 (duzentos reais) ocupante do cargo de COORDENADORA DE FREQUÊNCIA ESCOLAR E CENSO ESCOLAR, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO COLINAS – MA, correspondente ao deslocamento oficial para a cidade de SÃO JOÃO DOS PATOS - MA, no período que compreende de 09 de outubro de 2025, com a finalidade de participar de importante reunião para a Educação, participando da Reunião Técnica no Período de Retificação das Informações Declaradas na 1ª Etapa do Censo Escolar 2025

Conforme determina o §1º do art. 1º da Lei nº 780/2025, com os devidos registros contábeis e publicação nos termos do art. 7º do Decreto nº 027/2025.

Caso seja concedido as diárias solicitadas conforme acima exposto, após o retorno da viagem, o servidor deverá apresentar, no prazo de **cinco (5) dias úteis**, o **Relatório de Missão** acompanhado dos documentos comprobatórios, conforme exigência do **art. 6º do Decreto nº 027/2025**, sob pena de devolução dos valores recebidos e eventual responsabilização.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Colinas – MA, 08 de outubro de 2025.



Estado do Maranhão
MUNICÍPIO DE COLINAS

RENATO DE SOUSA Assinado de forma digital por
SANTOS:91233380 RENATO DE SOUSA
320 SANTOS:91233380320
Dados: 2025.10.08 17:26:22
-12'00'

Renato de Sousa Santos

PREFEITO MUNICIPAL DE COLINAS – MA



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 06.113.682/0001-25**

OFÍCIO Nº 495/2025 SEMED

Colinas, 06 de outubro de 2025

**Ilmo. Sr.
Jaldo Henrique Pereira
Secretário Municipal de Finanças
Colinas MA**

Senhor Secretário,

Venho pelo presente solicitar a V. Sa, a concessão de 01 (uma) diária no valor total de R\$ 200,00 (duzentos reais), para **LUCIANA BARBALHO RIBEIRO, Coordenadora do Frequência Escolar e Censo Escolar**, que irá participar de uma **REUNIÃO TÉCNICA NO PERÍODO DE RETIFICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DECLARADAS NA 1ª ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2025** na cidade de São João dos Patos - MA, , no dia **09 de outubro de 2025**. Segue em anexo o pedido de Concessão de Diárias.

Os recursos orçamentários para atender as despesas ocorrerão por conta da Unidade Orçamentária:

Fonte de Recursos: Recurso Próprio
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: Secretaria de Educação
PROJETO ATIVIDADE: Manut. da Secretaria Munic. de Educação
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.14.00 Diárias – Civil

**Ag – 1312-9
C/C – 12036-7
Banco do Brasil**

Atenciosamente,

**Telly de Jesus Martins Lima Araújo
Secretária Municipal de Educação**

Telly de Jesus Martins Lima Araújo
Secretária Municipal de Educação

Rennan Matheus O. Sá
Assessor Técnico I
Gabinete do Prefeito
07.10.2025 15:10

Autorizo em

____/____/____

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 06.113.682/0001-25

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS – MARANHÃO		PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA VIAGEM A SERVIÇO		Nº:
ILMO. SENHOR SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS				
Solicitamos autorizar a concessão de diárias para o funcionário a seguir qualificado, para realização de viagem no interesse do serviço público municipal, conforme se especifica a seguir.				
DADOS DO FUNCIONÁRIO				
Nome do (a) Servidor (a): LUCIANA BARBALHO RIBEIRO			Matrícula:	
Lotação: Secretaria Municipal de Educação			Cargo/Função: Coordenadora do Censo Escolar e Frequência Escolar	
DADOS SOBRE A VIAGEM				
Finalidade da Viagem:		Para participar REUNIÃO TÉCNICA NO PERÍODO DE RETIFICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DECLARADAS NA 1ª ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2025		
Trecho da Viagem	Data Prevista de Saída	Data Prevista de Retorno	Meio de Transporte	
Colinas – São João dos Patos /MA	09/10/2025	09/10/2025	Ônibus	
VALORES SOLICITADOS				
Valor das Diárias (Art. 4º Dec. 27/2025)			Veículo Próprio (Art. 5º)	Valor Total A Receber
Quantidade	Valor Unitário	Subtotal		
01	200,00	200,00		200,00
Fonte de Recurso: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Local e Data		Requerente		
Colinas – MA 06/10/2025		CPF. 003.347.483-48 <i>Luciana Barbalho de O.P. Ribeiro</i>		
DESPACHO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
			Data: ____/____/____	
Autorização e a concessão das diárias solicitadas na forma da Lei.			<i>Telly de Jesus Martins Lima Araújo</i> Telly de Jesus Martins Lima Araújo Secretária de Educação	
Autorizo a concessão e o pagamento das diárias solicitadas na forma da Lei Municipal, 780/2025			IVAN PRUDÊNCIO DA SILVA	

OFÍCIO CIRCULAR Nº 42/2025-SAGEA/SEDUC

São Luís-Ma, 03 de outubro de 2025.

DE: FRANCISCO DE ASSIS COSTA FILHO

Secretário Adjunto de Gestão da Rede do Ensino e da Aprendizagem

PARA: SECRETÁRIOS(AS) MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO

Assunto: Reunião técnica no período de Retificação das informações declaradas na 1ª etapa do Censo Escolar 2025.

Senhor(a) Secretário(a) Municipal de Educação,

Considerando o disposto na Portaria nº 239/2025 que estabelece o período de 30 dias para **conferência, ratificação e retificação** de eventuais erros nas informações prestadas no período de coleta da Matrícula Inicial 2025, a Secretaria de Estado da Educação, por meio da Coordenação Estadual do Censo Escolar da Educação Básica, realizará reunião com os técnicos municipais responsáveis pelo acompanhamento do Censo Escolar.

Destacamos que a reunião será realizada na sede das Unidades Regionais de Educação, **conforme cronograma estabelecido no Anexo único**, no período de 06 a 10 de outubro de 2025 e tem por objetivo orientar quanto à análise dos resultados apresentados nos relatórios preliminares, bem como quanto aos encaminhamentos técnicos e relatórios produzidos pelo Inep de modo a minimizar equívocos e inconsistências declaradas no período da Matrícula Inicial.

Visando, ainda, a execução eficiente dessa fase do Censo Escolar, advertimos aos gestores estaduais e municipais que foram divulgados os **resultados preliminares do Censo Escolar da Educação Básica de 2025** por meio da Portaria MEC nº 650, de 18 de setembro de 2025, para que procedam com as análises devidas das informações, afim de dirimir possíveis equívocos e inconsistências declaradas no período de coleta da Matrícula Inicial. Essas alterações ou complementações devem considerar o prazo estabelecido pela portaria de execução do Censo Escolar e estão disponíveis para consulta no Portal do Inep, através do link: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-mec-n-650-de-18-de-setembro-de-2025-657776890>.

Convém destacar a importância da participação, visto que, após a reunião, a Coordenação Estadual continuará no local para prestar orientações, esclarecer dúvidas e realizar as correções necessárias.

Certos de contarmos com a colaboração desta Secretaria Municipal de Educação para a melhoria contínua da coleta dos dados do Censo Escolar, colocamo-nos à disposição para qualquer esclarecimento acerca do assunto relacionado e agradecemos previamente a atenção dispensada.

Atenciosamente,


FRANCISCO DE ASSIS COSTA FILHO
Secretário Adjunto de Gestão da Rede do
Ensino e da Aprendizagem-SAGEA/SEDUC

ANEXO ÚNICO DO OFÍCIO CIRCULAR Nº 42/2025-SAGEA/SEDUC

Reunião técnica no período de conferência, confirmação ou retificação das informações declaradas na 1ª etapa do Censo Escolar 2025.
Período: 06 a 10 de outubro de 2025.

	URE	DATA	HORÁRIO	LOCAL DAS OFICINAS
1	AÇAILÂNDIA	09/10/2025	09:00h – 12:00h 14:00h – 17:00h	CE. Mary Dalva. – Av. Radial Leste, nº 88, Jardim América. Açailândia-MA.
2	BACABAL	08/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Instituto Estadual de Educação, Ciência e Tecnologia do Ma - IEMA Bacabal, Rua 16, s/n Bairro Vila Frei Solano, Bacabal-MA
3	BALSAS	10/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	CE Dom Daniel Comboni. Praça Roosevelt Kury, nº 09, Centro. Balsas-MA.
4	BARRA DO CORDA	08/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	CE Dom Marcelino de Milão, Av. José Delfino de Menezes, nº 994, Centro, Barra do Corda-MA.
5	CAXIAS	07/10/2025	09:00h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Unidade Regional de Educação de Caxias/URE. Rua Conselheiro Furtado, 256, Caxias-MA.
6	CHAPADINHA	08/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Centro Educa Mais Raimundo Araújo, Sala MEI, Av. Presidente Vargas, s/n, Bairro Corrente, Chapadinha-MA.
7	CODÓ	09/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	CE Colares Moreira. Praça Alcebiades Silva, s/n, Centro- (próx. Banco Brasil). Codó-MA.
8	IMPERATRIZ	10/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	CE. Mourão Rangel, Av. Getúlio Vargas, 642, Praça Brasil, Centro, Imperatriz-MA.
9	ITAPECURU MIRIM	08/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Centro Educa Mais Ayrton Senna. Travessa Hemetério Silva, Itapecuru Mirim-MA.
10	LAGO DA PEDRA	07/10/2025	09:00h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Secretaria Municipal de Educação, Rua Humberto de Campos, n 177, Centro, Lago da Pedra-MA.
11	PEDREIRAS	08/10/2025	09:00h – 12:00h 14:00h – 17:00h	IEMA Olindina Nunes Freire, Avenida Zeca Gomes, s/n, Engenho, Pedreiras-MA.
12	PINHEIRO	08/10/2025	8:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	IEMA Pinheiro, Rua Princesa Isabel, 97, João Castelo, Pinheiro-MA.
13	PRESIDENTE DUTRA	07/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Unidade Regional de Educação de Presidente Dutra/URE, Rua Luís Teixeira, s/n, Centro, Presidente Dutra-MA.
14	ROSÁRIO	07/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Unidade Regional de Educação – URE Rosário, Av. Vitorino Freire, nº4344, Centro, Rosário-MA.
15	SANTA INÊS	06/10/2025	09:00h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Unidade Regional de Educação de Santa Inês. Rua Olho D'Água, 427, Coheb, Santa Inês-MA.
16	SÃO JOÃO DOS PATOS	09/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	CEM Josélia Almeida Ramos Rua Hermes da Fonseca, S/N, São João dos Patos-MA.
17	TIMON	08/10/2025	08:00h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Unidade Regional de Timon – Praça São José, s/n, Centro, Timon-MA
18	VIANA	07/10/2025	08:30h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Unidade Regional de Educação de Viana, Rua Prof. Antônio Lopes, Centro, Viana-MA
19	ZE DOCA	07/10/2025	9:00h – 12:00h 14:00h – 17:00h	Complexo Educacional Prof. Hamilton Wernek, Rua do Varejão, s/n. Município: Governador Nunes Freire.