




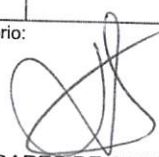
Estado do Maranhão  
Prefeitura Municipal de Colinas  
GABINETE DO PREFEITO

Cargo	No Estado		Outros Estados		Capital Federal
	Capital	Demais Localidades	Capital	Demais Localidades	
* PREFEITO * VICE-PREFEITO	R\$ 350,00	R\$ 200,00	R\$ 500,00	R\$ 350,00	R\$ 650,00
* SECRETÁRIO MUNICIPAL * CHEFE DE GABINETE * PROCURADOR * CONTROLADOR * ACESSOR DE RELAÇÕES * INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 330,00	R\$ 200,00	R\$ 385,00
* DIRETOR DE DEPARTAMENTO * COORDENADOR	R\$ 230,00	R\$ 115,00	R\$ 230,00	R\$ 170,00	R\$ 345,00
* DEMAIS SERVIDORES	R\$ 200,00	R\$ 100,00	R\$ 270,00	R\$ 135,00	R\$ 270,00

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, AO VIGÉSIMO PRIMEIRO DIA DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E DEZESSETE.

  
Valmira Miranda da Silva Barroso  
Prefeita Municipal  
Prefeita Municipal

Tipo de Empenho: <b>OR - Ordinário</b>		Processo Nº: 412	Nº Empenho: <b>118696</b>
Unidade Orçamentária ou Unidade Administrativa Emitente: <b>06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>		Ficha: <b>194</b>	Data da Emissão: 28/06/2023
Função: SubFunção: Programa: Tipo Sequência: Ação: 12 361 0052 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação			
SubAção: Descrição:			
Natureza da Despesa: 3.3.90.14.01 - DIÁRIAS - CIVIL			
SubElemento (STN)/Conta PCASP: 3.3.90.14.01 - Diárias Civil Dentro Do Estado			
Credor: <b>REGIANE CRISTINA GOMES DO NASCIMENTO</b>			
CNPJ/CPF: <b>924.705.133-91</b>		Inscrição Estadual/RG:	
Endereço:		Telefone:	
Cidade:		CEP:	UF: <b>MA</b>
Descrição do Empenho: VALOR QUE SE EMPENHA PARA OCORRER A DESPESA COM: CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARA PARTICIPAR DO ENCONTRO MONITORES DO PROGRAMA - SESI, NA CIDADE DE SÃO LUIS-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 03 DIÁRIAS, NO PERÍODO DE 26 A 28 DE JUNHO DE 2023, O SERVIDOR OCUPA O CARGO DE COORDENADORA DA BIBLIOTECA - MINERVINA SANTANA DE AZEVEDO CASTRO, CONFORME DOCUMENTOS ANEXO.			
Documento Fiscal			Valor Total: <b>690,00</b>
Valor do documento por extenso: seiscentos e noventa reais *****			
Modalidade da Licitação: DISPENSA	Nº Processo Licitatório 000414/22	PROCESSO 412	Fonte: 00 - Recursos Ordinários
Ficha: <b>194</b>	Empenhado até a Data: 14.740,00	Saldo Anterior: 43.260,00	Importância: <b>690,00</b>
Saldo Atual: 42.570,00			Reservado / Órgão de Controle:
DADOS ORÇAMENTÁRIOS: 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 12 Educação 361 Ensino Fundamental 0052 Administração Geral 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação 3.3.90.14.01 - DIÁRIAS - CIVIL			
Autorizo o Empenho dessa Despesa: Em: 28/06/2023		Essa despesa foi empenhada em Crédito Próprio: Em: 28/06/2023	
 IVAN PRUDÊNCIO DA SILVA Assessor de Relações Instituc. e Planejamento		 BRUNO SOARES DE OLIVEIRA Contador CRC 013306/O-9	

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS

NOTA DE LIQUIDAÇÃO  
118696 / 1

NOTA DE LIQUIDAÇÃO Nº	1	FICHA: 194	DATA: 28/06/2023	REQUISIÇÃO Nº:
-----------------------	---	------------	------------------	----------------

LICITAÇÃO: DISPENSA	000414/22	DOCUMENTO:	VENCIMENTO: 28/06/2023
---------------------	-----------	------------	------------------------

NOME: REGIANE CRISTINA GOMES DO NASCIMENTO	924.705.133-91	CÓDIGO: 1477
ENDEREÇO:		

FONTE DE RECURSO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL E/OU SERVIÇO	VALOR TOTAL
1 Recursos do Exercício Corrente 500 Recursos não Vinculados de Impostos 00 Recursos Ordinários 001 Ordinário 001 Recursos Próprios do Município	CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARA PARTICIPAR DO ENCONTRO MONITORES DO PROGRAMA - SESI, NA CIDADE DE SÃO LUIS-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 03 DIÁRIAS, NO PERÍODO DE 26 A 28 DE JUNHO DE 2023, O SERVIDOR OCUPA O CARGO DE COORDENADORA	Liquido <b>690,00</b> Desconto <b>0,00</b>

OR	<b>SOMA</b>	<b>690,00</b>
----	-------------	---------------

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA EMPENHADA
02 06 3.3.90.14.01 12.361.0052.2034.0000	PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DIÁRIAS - CIVIL Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

VALOR DO EMPENHO	LIQUIDADO ATÉ A DATA	VALOR DESTA LIQUIDAÇÃO	SALDO A LIQUIDAR
690,00	690,00	690,00	0,00

**VALOR A SER PAGO R\$** **690,00**  
seiscentos e noventa reais \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*

DESCONTOS	
-----------	--

**TOTAL DE DESCONTOS** **0,00**

LIQUIDAÇÃO AUTORIZADA EM 28/06/2023

A DESPESA REFERENTE A ESTA LIQUIDAÇÃO, FOI DEVIDAMENTE PROCESSADA, ENCONTRANDO-SE EM ORDEM PARA PAGAMENTO.  
\_\_\_\_\_  
DATA

EMITIDO EM _____ DATA	VISTO _____	ORDEM DE PAGAMENTO. PAGUE-SE: _____ DATA	ORDENADOR DA DESPESA _____
-----------------------------	----------------	--	-------------------------------

DESPESA PAGA EM				RECIBO RECEBI(EMOS) O VALOR CONSTANTE DESTA LIQUIDAÇÃO
BANCO	CONTA	CHEQUE	VALOR	
				NOME: CNPJ/CPF:

FICHA:		DADOS DA ORDEM DE PAGAMENTO:		DADOS DO EMPENHO:		TIPO:
Nº: 194	Nº: 02039	Data: 28/06/2023	Nº: 118696	Data: 28/06/2023		
Credor...: REGIANE CRISTINA GOMES DO NASCIMENTO			CNPJ: 924.705.133-91			
Endereço:			CEP:			
Cidade...:			Cod: 1477			
		IMPORTANCIA BRUTA DE .....		R\$	690,00	
		DESCONTOS.....		R\$	0,00	
		IMPORTANCIA LÍQUIDA DE .....		R\$	690,00	
LIQUIDADADA A DESPESA EM: 28/06/2023		PAGUE-SE EM: 28/06/2023		PAGO EM: 28/06/2023		
		IVAN PRUDENCIO DA SILVA Assessor de Relações Instituc. e Planejamento		JALDO HENRIQUE PEREIRA SECRETARIA DE FINANÇAS		
<b>HISTÓRICO</b>						
CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, PARA PARTICIPAR DO ENCONTRO MONITORES DO PROGRAMA - SESI, NA CIDADE DE SÃO LUIS-MA, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 03 DIÁRIAS, NO PERÍODO DE 26 A 28 DE JUNHO DE 2023, O SERVIDOR OCUPA O CARGO DE COORDENADORA DA BIBLIOTECA - MINERVINA SANTANA DE AZEVEDO CASTRO, CONFORME DOCUMENTOS ANEXO.						
<b>CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA</b>						
02	PODER EXECUTIVO					
020600	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
12	Educação					
361	Ensino Fundamental					
0052	Administração Geral					
2034	Manutenção da Secretaria Municipal de Educação					
3.3.90.14.00	Diárias - Civil					
<b>CONTROLE DE PAGAMENTO</b>						
Valor Bruto	690,00	Banco	Conta	Cheque	Valor R\$	
		001	175-9		R\$ 690,00	
Valor Líquido	690,00					
<b>RECIBO</b>						
RECEBI DA ,PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS		A IMPORTÂNCIA DE R\$			690,00	
(seiscentos e noventa reais) .....						
DATA: 28/06/2023						
<b>DOCUMENTO ANEXO</b>						
Credor...: REGIANE CRISTINA GOMES DO NASCIMENTO						
CNPJ/CPF: 924.705.133-91						



---

**Transferência entre contas diversas**

---

**Debitado**

Nome PREF MUNIC COLINAS IMPOST  
Agência 1312-9  
Conta corrente 175-9

**Creditado**

Nome REGIANE C G NASCIMENTO  
Agência 1312-9  
Conta corrente 6858-6  
Valor 690,00  
Destinação 0  
Data Nesta data

---

Assinada por JB529848 JALDO HENRIQUE PEREIRA 28/06/2023 16:57:36  
JB530611 VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROSO 28/06/2023 16:59:28

Transação efetuada com sucesso.

---

Transação efetuada com sucesso por: JB530611 VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROSO.





SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE COLINAS  
CNPJ: 06.113.682/0001-25

OFÍCIO Nº 209 / 2023 SEMED

Colinas, 23 de junho de 2023

Ilmo. Sr.  
Jaldo Henrique Pereira  
Secretário Municipal de Finanças  
Colinas MA

Senhor Secretário,


Venho pelo presente solicitar a V. Sa, a concessão 03 (três) diárias no valor total de R\$ 690,00 (seiscentos e noventa reais) para **REGIANE CRISTINA GOMES DO NASCIMENTO**, *Coordenadora da Biblioteca – Minervina Santana de Azevedo Castro*, para participar do Encontro **MONITORES DO PROGRAMA-SESI**, na cidade de São Luis - MA, nos dias **26, 27 e 28/06/2023**. Segue em anexo o pedido de Concessão de Diárias. Segue em anexo o pedido de Concessão de Diárias.

Os recursos orçamentários para atender as despesas ocorrerão por conta da Unidade Orçamentária:

Fonte de Recursos: Recurso Próprio  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: Secretaria de Educação  
PROJETO ATIVIDADE: Manut. da Secretaria Munic. de Educação  
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.14.00 Diárias - Civil

Ag – 1312-9  
C/C – 6858-6  
Banco do Brasil

Atenciosamente,

  
\_\_\_\_\_  
Maria do Socorro Borba Torres  
Secretária Municipal de Educação

Autorizo em

23/06/2023

\_\_\_\_\_  
Assinatura

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS – MARANHÃO</b>	<b>PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA VIAGEM A SERVIÇO</b>	<b>Nº:</b>
---	---	------------

**ILMO. SENHOR SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS**

Solicitamos autorizar a concessão de diárias para o funcionário a seguir qualificado, para realização de viagem no interesse do serviço público municipal, conforme se especifica a seguir.

**DADOS DO FUNCIONÁRIO**

<b>Nome do (a) Servidor (a): para REGIANE CRISTINA GOMES DO NASCIMENTO</b>	<b>Matrícula:</b>
<b>Lotação: Secretaria Municipal de Educação</b>	<b>Cargo/Função: Coordenadora da Biblioteca – Minervina Santana de Azevedo Castro</b>

**DADOS SOBRE A VIAGEM**

<b>Finalidade da Viagem:</b>	<b>Participar do Encontro de Monitores do Programa -SESI</b>		
<b>Trecho da Viagem</b>	<b>Data Prevista de Saída</b>	<b>Data Prevista de Retorno</b>	<b>Meio de Transporte</b>
Colinas – São Luis/MA	26/06/2023	28/06/2023	Ônibus

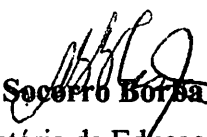
**VALORES SOLICITADOS**

<b>Valor das Diárias (Art. 1º Dec. 03/2015)</b>			<b>Veículo Próprio (Art. 5º)</b>	<b>Valor Total A Receber</b>
<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Sub-Total</b>		
03	230,00	690,00		690,00

**Fonte de Recurso: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

<b>Local e Data</b>	<b>Requerente</b>	
Colinas – MA 23/06/2023	CPF. 924.705.133-91	Regiane Cristina Gomes do Nascimento

**DESPACHO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

	<b>Data:</b> ___/___/___
Autorizo a concessão e o pagamento das diárias solicitadas na forma da Lei.	 <b>Maria do Socorro Borba Torres</b> Secretária de Educação



Serviço Social da Indústria  
PELO FUTURO DO TRABALHO

Ofício nº 05 /2023

São Luís, 31 de maio de 2023.

**ASSUNTO: Encontro de Monitores das Unidades Sesi Indústria do Conhecimento.**


Prezados Parceiros,

Informamos que nos dias 26, 27 e 28 de junho de 2023, a Coordenadoria de Educação do Sesi/ MA realizará o Encontro de Monitores do Programa Sesi Indústria do Conhecimento. Trata-se de um momento ímpar para a integração dos monitores, considerando que atualmente temos implantadas unidades da Indústria do Conhecimento em 20 municípios do nosso Estado e a participação dos monitores é de suma importância e relevância para o bom desenvolvimento do Programa.

Este encontro tem como objetivo o compartilhamento de experiências, novos aprendizados e boas práticas. Serão 03 dias de imersão de conhecimento e trabalho colaborativo entre os monitores, a partir de oficinas, metodologias ativas e ágeis.

Com efeito, informamos que as despesas com passagens, hospedagens e alimentação são de responsabilidade dos parceiros.

Atenciosamente,

  
**Vanda Marli dos Santos Silva**  
Coordenadora de Educação Sesi/MA

FIEMMA Federação das Indústrias do Estado do Maranhão	SESI Serviço Social da Indústria	SENAI Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial	IEL Instituto Evangelina	Sesi e Casa da Indústria Almano Franco Av. Antônio de Albuquerque, s/n.º, Bairro da Cohama, 55.060-605, São Luís-MA	18, 3211-1800 08, 2109-1807 www.fiemma.org.br
---	--	---	--------------------------------	---	---